

Špeciálna základná škola pre žiakov s telesným postihnutím
Pionierska 850/13, Detva



Prevádzkový poriadok č.002/2023

ŠZŠ pre žiakov s telesným postihnutím,
Pionierska 850/13, Detva na pracovisku v DSS
Detva

Gestor: Ing. Mária Vicanová riaditeľka školy Podpis Pečiatka	Schválil: Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídлом vo Zvolene	Dátum schválenia: Dátum účinnosti:
---	--	---

Počet strán: 22
Počet príloh: 4
Počet strán príloh: 6

OBSAH

Identifikačné údaje zariadenia a prevádzkovateľa:

Čl. 1 - Popis zariadenia

Čl. 2 - Organizácia prevádzky zariadenia

Čl. 3 – Opatrenia pri prejavoch akútneho ochorenia alebo prenosného parazitárneho ochorenia u žiaka počas vyučovania, poskytovanie prvej pomoci pri úrazoch

3.1 Postup pri výskyte vší hlavovej v základnej škole

Čl. 4 - Zabezpečenie dostatočného množstva pitnej vody

Čl. 5 – Zabezpečenie čistoty a údržby jednotlivých priestorov základnej školy

Čl. 6 – Vhodné mikroklimatické podmienky

Čl. 7 – Spôsob zabezpečenia pitného režimu počas dňa

Čl. 8 – Starostlivosť o vonkajšie priestory

Čl. 9 – Zneškodňovanie tuhého komunálneho odpadu a spôsob odstraňovania odpadových vôd

Čl. 10 - Pokyny pre zamestnancov

Čl. 11 - Pokyny pre návštevníkov

Čl. 12 – Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií, telefónne čísla tiesňových volaní

Čl. 13 – Uplatňovanie zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Čl. 14 - Legislatíva

Čl. 15 – Poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov

Čl. 16 - Záverečné ustanovenia

Identifikačné údaje zariadenia a prevádzkovateľa

Prevádzkový poriadok je vydaný v zmysle s § 24 ods. 5 písm. f zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súlade s § 10 vyhlášky Ministerstva zdravotníctva SR č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež.

Názov zariadenia	Špeciálna základná škola pre žiakov s telesným postihnutím, Pionierska 850/13, 962 12 Detva
Adresa	Pionierska 850/13, Detva
Kontakt	045/54 54 944, mobil: 0911 545 494
Právna forma	Štátna rozpočtová organizácia
Prevádzkovateľ zariadenia	Špeciálna základná škola pre žiakov s telesným postihnutím, Pionierska 850/13, 962 12 Detva
Adresa	Pionierska 850/13, 962 12 Detva
IČO	35984830
DIČ	2021647650
Štatutárny zástupca	Ing. Mária Vicanová, riaditeľka školy
Kontakt	045/5454944, mobil: 0911545494
e-mail	szstpdetva@gmail.com
Internetová stránka	www.szstpdetva.sk
Zriadovateľ	Regionálny úrad školskej správy v Banskej Bystrici
Adresa	Nám. Ľ. Štúra 5943/1, 974 05 Banská Bystrica
IČO	54 13 99 37
Štatutárny zástupca	Ing. Marek Brezničan, riaditeľ
Kontakt	048/32 26 303

Čl. 1. Popis zariadenia

Špeciálna základná škola pre žiakov s telesným postihnutím, Pionierska 850/13, Detva sídli v prenajatých priestoroch Domova sociálnych služieb (DSS) v Detve. Patrí do siete štátnych škôl SR poskytujúcich žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami výchovu a vzdelávanie spôsobom primeraným druhu a stupňu ich postihnutia. Obsah vzdelávania je prispôsobený stupňu postihnutia žiakov a na základe týchto stupňov je špeciálna základná škola vnútorne diferencovaná. Žiaci špeciálnej základnej školy s autizmom a žiaci s viacnásobným postihnutím sa vzdelávajú v triedach s individuálnym vzdelávacím programom.

Škola má právnu subjektivitu, leží v okrese Detva, v Banskobystrickom kraji.

V budove DSS, Pionierska 850/13, Detva má ŠZŠ pre žiakov s telesným postihnutím v prenájme 3 triedy, z toho dve triedy sú umiestnené na prízemí budovy, jedna trieda sa nachádza na poschodí a bola pridelená na základe Internej dohody zo dňa 31.08.2020, kanceláriu, šatňu a príručný sklad. Zariadenia na osobnú hygienu, spojovacia chodba a ďalšie priestory, ktoré sa nachádzajú na prízemí a poschodí budovy DSS Detva (zariadenia na osobnú hygienu pre žiakov a pre zamestnancov) sú spoločne využívané s DSS Detva.

Budova je bariérová.

Prenajaté priestory v DSS:

Miestnosť	Počet miestností	Plocha (m ²)	Kapacita
Trieda č. 3	1	21,0	9
Trieda č. 4	1	19,5	8
Trieda č. 5	1	14,4	6
Príručný sklad	1	3	
Kancelária	1	5	
Šatňa	1	2	
Celkom		64,9	23

Triedy na prízemí budovy sú vybavené vhodným typom školského nábytku – lavicami a stoličkami primeranej veľkosti, stolíkom a stoličkou pre učiteľa, prípadne asistenta učiteľa, potrebnou didaktickou technikou, skrinkami a policami na uloženie učebných pomôcok. Triedy sú priechodné, v jednej z tried je hygienický kútik s umývadlom s tečúcou studenou a teplou vodou, na stene je umiestnený zásobník s hygienickými jednorazovými utierkami. Podlahy v triedach sú laminátové – plávajúca podlaha. Steny sú natreté umývateľným náterom, okolo hygienického kútika je keramický obklad. Trieda na poschodí je vybavená vhodným typom školského nábytku – lavicami a stoličkami primeranej veľkosti, stolíkom a stoličkou pre učiteľa, prípadne asistenta učiteľa, potrebnou didaktickou technikou, skrinkami a policami na uloženie učebných pomôcok a relaxačnými vakmi.

Príručný sklad je vybavený regálmi, ktoré slúžia na odkladanie školských potrieb.

Kancelária je vybavená kancelárskym nábytkom, dvomi počítačmi a kopírovacím zariadením – pracuje tu ekonómka - personalistka spolu s riaditeľkou školy.

Šatňa sa nachádza na prízemí, pri vstupe do školy, je vybavená skriňami na odloženie odevu a skrinkou na odkladanie obuvi.

Spoločne využívané priestory s DSS Detva:

- cvičná kuchynka, miestnosť Snoezelen, terasa, jedáleň, denná miestnosť, miestnosť na pracovnú terapiu, spojovacia chodba, zariadenia na osobnú hygienu pre zamestnancov a pre žiakov.

Vzhľadom na druh postihnutia žiakov – klientov DSS Detva sú zariadenia na osobnú hygienu vybudované ako umyvárne, nie sú oddelené podľa pohlavia (Vyhláška č. 532/2002 Z. z. Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie - niektorí žiaci sú plienkovaní, príp. imobilní). Žiakom s plienkami zabezpečujú počas vyučovania hygienu zamestnanci DSS Detva.

Zariadenia na osobnú hygienu pre žiakov sa nachádzajú na prízemí (2 zariadenia) a na prvom poschodí (1 zariadenie) DSS. Využívajú sa spoločne s DSS Detva. Vzhľadom k tomu, že špeciálna základná škola je určená pre žiakov s telesným postihnutím sú zariadenia na osobnú hygienu vybudované a zariadené tak, aby umožňovali čo najľahšiu a bezpečnú manipuláciu so žiakmi ŠZŠ pre žiakov s TP Detva a klientami DSS Detva.

Zariadenia na osobnú hygienu pre žiakov na prízemí budovy DSS Detva:

1. Je vybavené 2 WC misami, sprchovacím kútom, policami na uloženie hygienických potrieb a pomôcok pre žiakov a klientov DSS Detva. Zariadenie na osobnú hygienu je priamo vetrané, podlaha je keramická dlažba, ľahko čistiteľná a udržiavateľná, steny sú obložené keramickým obkladom.

2. Je vybavené 2 WC misami, bezbariérovým sprchovacím kútom, policami na uloženie hygienických potrieb a pomôcok pre jednotlivých žiakov a klientov DSS Detva. Zariadenie na osobnú hygienu je priamo vetrané, podlaha je keramická dlažba, ľahko čistiteľná a udržiavateľná, steny sú obložené keramickým obkladom.

Zariadenia na osobnú hygienu pre žiakov sú vybavené pomôckami pre zdravotne znevýhodnených príp. imobilných klientov (držáky, mädla a pod.)

Zo spojovacej chodby je prístupná umyváreň s 2 umývadlami s prívodom studenej a teplej vody. Na spojovacej chodbe na prízemí budovy, pri umyvárňach s umývadlami je zásobník papierových utierok, dávkovač mydla.

Zariadenie na osobnú hygienu pre žiakov na 1. poschodí budovy DSS Detva:

Je určené pre chodiacich žiakov ŠZŠ pre žiakov s telesným postihnutím a klientov DSS. Je vybavené 2 WC misami, sprchovým kútom, kovovou nerezovou výlevkou, policami na uloženie hygienických potrieb a pomôcok pre žiakov a klientov DSS Detva. V zariadení sa nachádzajú 2 umývadlá s prívodom studenej a teplej vody a dávkovač na papierové jednorazové utierky. Zariadenie na osobnú hygienu je priamo vetrané, podlaha je keramická dlažba - ľahko čistiteľná a udržiavateľná, steny sú obložené keramickým obkladom do výšky cca 1,80 m.

Zariadenia na osobnú hygienu pre zamestnancov ŠZŠ pre žiakov s TP:

Zariadenie na prízemí budovy školy:

Zariadenie na osobnú hygienu pre zamestnancov je vybavené 1 WC misou a 1 umývadlom s prívodom studenej a teplej vody. Zariadenie je priamo vetrané, podlahy sú keramická dlažba, steny sú obložené keramickým obkladom.

Zariadenie na prvom poschodí budovy DSS:

Je vybavené 1 WC misou, 1 umývadlom s teplou a studenou tečúcou vodou, odpadkovým košom , dávkovačom na dezinfekčné mydlo a jednorazovými utierkami. Zariadenie na osobnú hygienu je priamo vetrané, podlaha je keramická dlažba - ľahko čistiteľná a udržiavateľná, steny sú obložené keramickým obkladom. Využíva sa spolu s DSS Detva.

Spoločne využívané priestory s DSS Detva:

Miestnosť	Počet miestností	Plocha m²	Kapacita
Cvičná kuchynka č. 1 na poschodí	1	7,95	3
Snoezelen	1	37,7	5
Terasa na poschodí	1	31,68	
Jedáleň	1	64,8	
Denná miestnosť pre zamestnancov	1	14,35	
Spojovacia chodba	1	6,4	
Zariadenia na osobnú hygienu pre zamestnancov	1	6,3	
Miestnosť na pracovnú terapiu – Ergoterapia	1	12,85	3
Spoločné priestory – vstupná chodba	1	14,0	

Maximálna kapacita školy na pracovisku v DSS Detva je určená na 23 žiakov v 1 skupine. Na výchovno – vzdelávací proces sa využívajú aj spoločne využívané priestory – kuchynka, Snoezelen s maximálnou kapacitou 5 žiakov, terapeutická miestnosť s maximálnou kapacitou 3 žiaci, bezpodnetová miestnosť na základe vypracovaného časového harmonogramu využívania spoločných priestorov.

Cvičná kuchynka je vybavená kuchynskou linkou s drezom s teplou a studenou vodou, chladničkou a sporákom.

Jedáleň je zariadená jedálenskými stoličkami a stolmi.

Miestnosť Snoezelen slúži na relaxáciu a oddych detí s telesným postihnutím, je vybavená bublinkovým farebným svetelným valcom, relaxačnými vakmi, suchým bazénom, hviezdny panelom, relaxačným kreslom, premietacím zariadením na stenu a prehrávačom na počúvanie hudby.

Denná miestnosť pre zamestnancov je vybavená stolmi a stoličkami.

Miestnosť na pracovnú terapiu sa nachádza na prízemí, je vybavená stolami, stoličkami, skriňami a pomôckami potrebnými na pracovnú terapiu (Ergo terapiu). V miestnosti je plávajúca podlaha, steny sú natreté umývateľným náterom do výšky 1,50 m.

Na vonkajšie výchovné aktivity škola využíva ihrisko a záhradu DSS Detva, predovšetkým V prípade zhoršenia zdravotného stavu žiaka počas vyučovania sa o neho postarajú pracovníci DSS Detva v priestoroch DSS.

Zamestnanci si osobné veci odkladajú do uzamknutej skrine umiestnenej vo vstupnej chodbe.

Čl. 2 Organizácia prevádzky zariadenia

Výchovno-vzdelávacia činnosť sa v škole realizuje v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhláškou č. 223/2022 Z. z. o základnej škole v znení neskorších predpisov.

Štatutárnym zástupcom školy je riaditeľka školy, ktorá koná v jej mene vo všetkých veciach. Riaditeľku školy počas jej neprítomnosti zastupuje ňou poverený zamestnanec. Riaditeľka školy zodpovedá za dodržiavanie všeobecne záväzných predpisov, učebných plánov, učebných osnov a za odbornú a pedagogickú úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, za efektívne využívanie prostriedkov určených na zabezpečenie činnosti školy, za hospodárenie s majetkom v užívaní alebo vlastníctve školy.

Každý pedagogický aj prevádzkový zamestnanec je povinný dodržiavať všeobecné právne a vnútro-školské predpisy, t. j. Organizačný poriadok, Vnútorý poriadok, Pracovný poriadok, Plán práce školy a Prevádzkový poriadok školy. Zamestnanci sú povinní riadne si plniť svoje povinnosti vyplývajúce z pracovnoprávných vzťahov a z funkcie, ktorou boli poverení.

Údaje o počte zamestnancov

Špeciálna základná škola pre žiakov s TP Pionierska 850/13, Detva	Počet zamestnancov
zamestnanci ŠZŠ pre žiakov s TP	14
Z toho PZ*	11
Z počtu PZ	
- učiteľ	7
- asistent učiteľa	4
Z toho NZ**	3
- upratovačka	1
- ekonómka - personalistka	1
- údržbár	1

Vysvetlivky: PZ* – pedagogickí zamestnanci, NZ – nepedagogickí zamestnanci**

Pedagogickí zamestnanci poskytujú žiakom so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami výchovu a vzdelávanie spôsobom primeraným druhu a stupňu ich postihnutia. Obsah vzdelávania je prispôbený stupňu postihnutia žiakov a na základe týchto stupňov je špeciálna základná škola vnútorne diferencovaná. Žiaci špeciálnej základnej školy s autizmom a žiaci s viacnásobným postihnutím sa vzdelávajú v triedach s individuálnym vzdelávacím programom.

Prevádzkovo – hospodárski zamestnanci zabezpečujú ekonomické a prevádzkové služby školy.

Upratovanie má na starosti upratovačka, ktorá zabezpečuje upratovanie aj v priestoroch DSS Detva. Miestnosť upratovačky sa nachádza v priestoroch DSS Detva. Čistiace a dezinfekčné prostriedky a upratovacie pomôcky má uložené v uzamknutej skrini.

Vyučovanie sa uskutočňuje v jednozmennej prevádzke.

Na vyučovanie žiak prichádza do školy v DSS v čase od 7.55 hod. do 8.00 hod. Žiaci prichádzajú do triedy z DSS Detva, len ak je v triede vyučujúci.

Žiaci si po príchode odložia vrchné oblečenie, prezujú sa do hygienicky vhodných prezuviek a uložia si svoje veci. Prezuvkami nemôže byť športová obuv, určená na hodiny telesnej výchovy, ani obuv s čiernou podrážkou, znečisťujúcou podlahu. Žiaci sú povinní prezúvať sa.

Pred vyučovaním sa žiak zbytočne nezdržiava v iných priestoroch DSS Detva a čo najskôr zaujme svoje miesto v triede. Pripraví si všetky potrebné pomôcky na prvú vyučovaciu hodinu. Školskú aktovku má v priebehu celého vyučovania odloženú na mieste určenom vyučujúcim. Počas vyučovania je žiak povinný udržiavať poriadok na lavici, v lavici a vo svojom okolí.

Žiaci, ktorí prídu do školy skôr ako je stanovený čas, sa nesmú zdržiavať v priestoroch školy. Pred začiatkom vyučovania sa zdržiavajú v priestoroch DSS Detva.

Ak majú žiaci vyučovanie mimo priestorov triedy, vždy čakajú na vyučujúceho na oddelení v DSS Detva.

Pred odchodom z učebne žiak zanecháva svoje miesto upravené podľa pokynov učiteľa. Po ukončení vyučovania upraví triedu, predovšetkým priestor na odkladanie vecí v školskej lavici a okolie svojej lavice. Podľa svojich možností si vezme svoje veci a organizovane podľa pokynov učiteľa sa presunie do jedálne DSS Detva. Vyučujúci odovzdá imobilných žiakov vychovávateľke, zdravotnej sestre alebo ošetrovateľke DSS Detva

Po skončení vyučovania idú žiaci na príslušné oddelenie do DSS Detva alebo domov. Zdržiavať sa bez dozoru v priestoroch školy nie je dovolené.

Vyučovacia činnosť sa organizuje podľa schváleného rozvrhu hodín, ktorý je zverejnený na viditeľnom mieste.

Organizácia vyučovania

DSS:

	Vyučovacia hodina	Prestávka
1	8,00 – 8,45	8,45 – 8,55 (10 min.)
2	8,55 – 9,40	9,40 – 10,10 (30 min. desiata)
3	10,10 – 10,55	10,55 – 11,05 (10 min.)
4	11,05 – 11,50	11,50 – 12,20 (30 min. obed)
5	12,30 – 13,15	13,15 – 13,25 (10 min.)
6	13,25 – 14,10	

Malé prestávky (v trvaní 10 minút) využívajú žiaci k príprave na vyučovanie a zostávajú počas nich v triede, kde robí dozor vyučujúci. Cez malé prestávky opúšťajú priestory triedy iba žiaci, ktorí potrebujú použiť WC a vykonať osobnú hygienu na oddelení v DSS Detva, alebo potrebujú zdravotné ošetrovanie, ale vždy len so súhlasom vyučujúceho.

Veľká prestávka (v trvaní 30 minút) slúži na podávanie stravy, ktorú zabezpečuje a poskytuje DSS Detva – desiata a obed. Počas veľkých prestávok žiaci opúšťajú priestory triedy a prechádzajú do priestorov jedálne DSS Detva, kde je zabezpečené stravovanie.

Žiakom s ťažším zdravotným postihnutím počas veľkej a malých prestávok pomáhajú vykonať hygienické potreby a použiť WC zdravotné sestry, opatrovateľky a vychovávateľky DSS Detva.

Popoludňajšiu mimoškolskú činnosť zabezpečuje DSS Detva, okrem krúžkovej činnosti, ktorú zabezpečuje škola. V popoludňajšom čase pracujú na škole dva záujmové krúžky.

Krúžková činnosť začína najskôr o 14.25 hod. Pri krúžkovej činnosti je prestávka medzi hodinami v rozsahu 5 minút.

Záujmový krúžok	Počet žiakov	Deň	Učiteľ
Tvorivá dielnička	6	utorok	Mgr. Anna Marková
Rozprávkovo	6	štvrtok	Mgr. Iveta Zaušková

Pravidelná záujmová činnosť je organizovaná pre žiakov najmenej v rozsahu 60 hod. v školskom roku. Jedna hodina záujmového vzdelávania trvá 60 minút. Učitelia evidujú prácu záujmového krúžku v predpísanej pedagogickej dokumentácii.

Čl. 3

Opatrenia pri prejavoch akútneho ochorenia alebo prenosného parazitárneho ochorenia u žiaka počas vyučovania, poskytovanie prvej pomoci pri úrazoch

Opatrenia pri prejavoch akútneho ochorenia

Pri výskyte akútneho ochorenia alebo prenosného parazitárneho ochorenia žiaka počas vyučovania je každý vyučujúci povinný upovedomiť o tejto skutočnosti triedneho učiteľa, v prípade parazitárneho ochorenia izolovať chorého od ostatných žiakov. Pri akútnom ochorení postupujeme pri poskytovaní pomoci uvažene podľa závažnosti vzniknutej situácie:

- izolujeme žiaka v miestnosti, v ktorej sa nenachádzajú žiaci,
- zabezpečíme potrebné pohodlie a podľa potreby prisun tekutín, lieky nepodávame,
- poskytneme prvú pomoc,
- privoláme rýchlu zdravotnú službu,
- oznámime udalosť zákonným zástupcom žiaka (telefonicky).

V období zvýšeného výskytu chrípky a chrípke podobných respiračných ochorení riaditeľ školy konzultuje obmedzenie prevádzky školy prípadne dočasný zákaz prevádzky školy s RÚVZ Zvolen.

Podľa platného školského poriadku je každý žiak povinný mať hygienické vrečko, ktoré obsahuje mydlo, uterák a hygienické vreckovky. Priebežnú kontrolu hygienických vreciek zabezpečuje triedny učiteľ. Každý žiak má v žiackej knižke telefonické kontakty na rodičov, ktoré sú zapísané aj v katalógovom liste (triednom výkaze) žiaka a v informačnom systéme školy. Triedne výkazy sú uložené v pracovni zástupcu riaditeľa školy.

3.1 Postup pri výskyte vší hlavovej v základnej škole

Pri výskyte prenosného parazitárneho ochorenia (zavšivenie – pedikulóza) v triede triedny učiteľ informuje vedenie školy a bezodkladne aj zákonného zástupcu žiaka. Vedenie školy bezodkladne informuje ostatných vyučujúcich. Triedny učiteľ písomne na túto skutočnosť upozorní rodičov všetkých žiakov triedy s výskytom vší.

Opatrenia, ktoré je nutné vykonať:

a) Opatrenia v rodine:

Keď rodič zistí zavšivenie dieťaťa (bez návštevy lekára), ohlási bezodkladne túto skutočnosť triednemu učiteľovi alebo vedeniu školy. V prípade ojedinelého výskytu dieťa nenavštevuje žiacky kolektív až do vykonania nasledovných opatrení.

Dieťaťu a všetkým rodinným príslušníkom je nutné včas začať dezinfekčnú akciu (umyť vlasy šampónom proti všiam) na zneškodnenie vší a hníd. Kúru je dôležité aplikovať naraz a všetkým členom rodiny!

Súčasne je potrebné zahubiť vši aj na predmetoch, s ktorými dieťa prišlo do styku: vyvariť, resp. vyprať pri vysokých teplotách osobnú a posteľnú bielizeň, dôkladne ju vysušiť a vyžehliť. Čiapky, šatky, šály a iný odev (prípadne plyšové hračky, ak s nimi prišla hlava dieťaťa do styku), ktoré nie je možné vyvariť, je potrebné vyprať minimálne v 2 cykloch pri doporučených teplotách, dôkladne vysušiť, vystaviť účinkom slnečného žiarenia, prípadne postriekať prípravkom na lezúci hmyz.

b) Opatrenia v kolektíve:

- triedny učiteľ pravidelne vždy ráno vykonáva prehliadku vlasatej časti hlavy u všetkých detí v kolektíve,
- na túto prehliadku si deti nosia vlastné hrebene,
- ak sa do 21 dní od prvého výskytu vši v triednom kolektíve neobjavia, ohnisko je možno považovať za skončené,
- ak sa však vši v priebehu 21 dní objavia aj u ďalších detí v kolektíve triedy, je potrebné vykonať represívne opatrenia ako pri hromadnom výskyte.

c) Hromadný výskyt zavšivenia:

Za hromadný výskyt zavšivenia sa považuje postihnutie dvoch a viacerých detí v žiackom kolektíve. V tomto prípade sa postihnutie považuje za postihnutie celého kolektívu, preto zavšivené deti nie je potrebné vyradiť zo školskej dochádzky.

Triedny učiteľ operatívne, najneskoršie do 48 hodín zvolá mimoriadne triedne rodičovské združenie. Pretože opatrenia je potrebné vykonať naraz a u všetkých členov žiackeho kolektívu (žiaci a ich rodinní príslušníci), rodičia si určia spoločný termín, kedy naraz vykonajú dezinfekčnú akciu.

d) Všeobecné opatrenia:

- všetkým deťom a pedagógom v triede a tiež všetkým rodinným príslušníkom je potrebné umyť vlasy šampónom proti všiam,
- po 14 dňoch je nutné použitie šampónu opakovať v celom kolektíve žiakov a v rodinách,
- vykonať dezinfekciu na všetkých veciach a predmetoch s ktorými prišlo dieťa do styku,
- zásadné je zabezpečenie primeranej úrovne osobnej hygieny. Každý člen kolektívu musí používať vlastné predmety osobnej hygieny (uterák, hrebeň) a zabrániť ich vzájomnému požičiavaniu. To isté platí aj v prípade čiapok, šatiek, prípadne iných pokrývok hlavy.

V prípade nejasností, alebo opakovaného výskytu zavšivenia v žiackom kolektíve je potrebné kontaktovať oddelenie epidemiológie alebo hygieny detí a mládeže Regionálneho úradu verejného zdravotníctva vo Zvolene.

Úrazy – prvá pomoc – evidencia úrazov, choroby

a/ Každý pedagogický zamestnanec je zodpovedný za organizáciu práce žiakov tak, aby predchádzal úrazom žiakov i seba.

b/ V prípade školského úrazu v školskej budove alebo v školskom areáli:

Okamžite poskytnite žiakovi prvú pomoc, pričom najbližšieho kolegu, resp. vedenie školy požiada o zabezpečenie pedagogického dozoru pri ostatných žiakoch. V prípade potreby zavolá telefonicky rýchlu zdravotnícku pomoc alebo o to požiada riaditeľa školy (avšak až po poskytnutí prvej pomoci). Súčasne telefonicky informuje rodičov o úraze. Ak nepotrebuje dieťa rýchlu lekársku pomoc, požiada najprv rodičov, aby odprevadili dieťa na ošetrovanie. Ak nezastihne rodičov, so žiakom na ošetrovanie ide pedagóg, ktorý ho po ošetrovaní odprevadí domov. Predtým požiada vedenie školy o svoje zastupovanie na ďalšie pedagogické činnosti, ktoré má v ten deň. Ak žiak ostane v ďalšom ošetrovaní

zdravotníckeho zariadenia, informuje rodičov o mieste pobytu žiaka. Ak žiak na druhý deň nenastúpi do školy, zapíše sa úraz do „Knihy úrazov“. Vyučujúci, ktorý vykonával dozor, alebo mal vyučovaciu hodinu počas ktorej žiak utrpel úraz, zapíše registrovaný aj neregistrovaný úraz do zošita s úrazmi, ktorý je uložený u zástupcu riaditeľa školy, následne sa registrovaný úraz zaeviduje na internetový portál MŠVVaŠ SR.

Školská lekárnička je umiestnená vo vstupnej chodbe, na prízemí. Je pevne upevnená na stene. Na poskytovanie prvej pomoci sú vyškolení dvaja zamestnanci školy, ktorí ošetrí drobné úrazy. Obsah lekárničky pravidelne kontroluje zdravotník školy.

Čl. 4

Zabezpečenie dostatočného množstva pitnej vody

Budova DSS Detva, v ktorej vykonáva svoju činnosť Špeciálna základná škola pre žiakov s telesným postihnutím v Detve, je zásobovaná pitnou vodou z verejného kontrolovaného vodovodu. Prevádzkovú kontrolu pitnej vody vykonáva prevádzkovateľ verejného vodovodu. Dezinfekcia pitnej vody je súčasťou úpravy pitnej vody prevádzkovateľom verejného vodovodu. Teplá voda je zabezpečená prenajímateľom priestorov - DSS Detva - **vlastný plynový ohrievač vody – bojler**.

Čl. 5

Zabezpečenie čistoty a údržby jednotlivých priestorov základnej školy

Špeciálna základná škola pre žiakov s telesným postihnutím, Pionierska 850/13, Detva vykonáva svoju činnosť v prenajatých priestoroch v DSS, Pionierska 850/13, Detva. Upratovanie prenajatých priestorov zabezpečuje Špeciálna základná škola pre žiakov s TP, svojou zamestnankyňou (upratovačkou), ktorá vykonáva svoju prácu podľa harmonogramu výkonu prác.

Bežné denné upratovanie, najmä čistenie a dezinfekcia všetkých prenajatých priestorov školy sa vykonáva denne navlhko s použitím čistiacich a dezinfekčných prostriedkov. Upratovanie vonkajších priestorov pred vstupom do školy sa vykonáva denne. Upratovanie priestorov prístupných verejnosti sa vykonáva najmenej dva razy denne. Zariadenia na osobnú hygienu sa upratujú najmenej dva razy denne a pri každom znečistení zamestnancami DSS Detva.

Postup pri upratovaní:

1. Upratovanie je súbor postupov, ktoré vedú k zníženiu počtu mikroorganizmov. Na upratovanie sa používajú roztoky čistiacich prípravkov v koncentráciách odporúčaných výrobcami, ktoré sa pripravujú v teplej vode, alebo syntetické čistiace prípravky s dezinfekčným účinkom. Pri upratovaní sa používajú klasické ručné pomôcky, umývacie a čistiace nástroje a stroje. Všetky pomôcky a prístroje sa udržiavajú v čistote. Použité pomôcky na upratovanie sa po skončení práce dezinfikujú a usušia.

2. Pri umývaní a dezinfekcii podláh a iných plôch sa používajú dve vedrá. V jednom vedre sa čistiaca huba alebo handra namáča do roztoku čistiaceho alebo dezinfekčného prípravku, do druhého vedra sa použitá huba alebo handra žmýka.

Denne vykonávané upratovacie práce v priestoroch školy:

- utieranie prachu vlhkou handrou z nábytku,
- umývanie parapetných dosiek,
- umývanie chodieb, schodišťa (ráno a poobede),
- umývanie kúpeľne a umývadiel,
- umývanie WC – podľa potreby aj viackrát denne,
- umývanie všetkých miestností,
- čistenie a dezinfikovanie odpadových košov,
- vysávanie kobercov.

Generálne upratovanie sa vykonáva štvrt'ročne. Maľovanie priestorov školy je minimálne 1 x za 5 rokov.

Bežné upratovanie priestorov je: utieranie prachu, umývanie a dezinfekcia WC a kúpeľne, umývanie chodieb, umývanie miestností, vynášanie smetí, vysávanie, podľa potreby ometanie pavučín.

Celkové upratovanie priestorov je: umývanie okien, pranie záclon, umývanie dverí a nábytku.

Frekvencia upratovania:

- Vysávanie kobercov – denne, podľa potreby,
- Utieranie prachu navlhko – denne
- Umývanie okien – raz za tri mesiace,
- Tepovanie kobercov – raz za mesiac (v prípade potreby častejšie),
- Ometanie pavučín – denne,
- Umývanie dverí, nábytku, obkladov – denne podľa potreby,
- Umývanie podláh – denne.

Režim dezinfekcie:

Dezinfekciu vykonáva upratovačka denne nasledovne:

WC, umývadlá, podlahové plochy, kľučky.

Prípravky dezinfekcie: SAVO, CHLORAMIN, FIXINELA a iné dezinfekčné prostriedky bežne dostupné v obchodnej sieti, ktoré vyhovujú platnej legislatíve. Roztoky pripravuje upratovačka vždy pred dezinfekciou podľa návodu uvedenom na etikete. Dezinfikuje sa umývaním plochy dezinfekčným roztokom. Pred samotnou dezinfekciou sa plochy umyjú bežným saponátom na umývanie. Po dezinfekcii sa nechá umytá plocha voľne vyschnúť.

Presný postup použitia definuje Postup a časový harmonogram sanitácie a dezinfekcie (viď príloha č.1).

Čl. 6

Vhodné mikroklimatické podmienky

Odvetranie miestností je zabezpečené priamo otvárateľnými oknami. Výmena vzduchu je zabezpečená prirodzeným vetraním vždy počas prestávok vo vyučovaní a počas vyučovania podľa potreby. Po skončení vyučovania je potrebné dôkladne vyvetrať triedy.

Ovzdušie v škole nepredstavuje riziko vzniku poškodenia zdravia v dôsledku prítomnosti fyzikálnych, chemických, biologických a iných zdraviu škodlivých faktorov.

Osvetlenie miestností je zabezpečené priamo (denné osvetlenie) alebo nepriamo (umelé osvetlenie).

V učebniach je teplota najmenej 20°C, v šatniach a iných priestoroch na odkladanie vrchného odevu žiakov najmenej 15°C, na chodbách a v zariadeniach na osobnú hygienu najmenej 15°C.

Vykurovanie prenajatých priestorov školy zabezpečuje ich prenajímateľ Domov sociálnych služieb, Detva – vlastnou plynovou kotolňou.

Čl. 7

Spôsob zabezpečenia pitného režimu počas dňa

Budova DSS Detva, v ktorej má Špeciálna základná škola pre žiakov s telesným postihnutím, Detva prenajaté priestory je napojená na verejný kontrolovaný vodovod. Žiaci majú k dispozícii počas celého vyučovania pitnú vodu z vodovodu, nápoje na pitný režim si môžu nosiť aj vlastné z domu..

Vyučujúci a aj opatrovatel'ky DSS, ktoré im pomáhajú počas celého dňa zabezpečujú kontrolu dodržiavania pitného režimu žiakov. Na potrebu piť, žiakov upozorňuje učiteľ.

Škola nemá vlastnú školskú jedáleň.

Stravovanie žiakov je zabezpečené:

- pre žiakov, ktorí sú klientmi DSS Detva je stravovacie zariadenie v jedálni budovy DSS, súčasťou stravovania je aj pitný režim (R RH RÚVZ so sídlom vo Zvolene č. j. 2013/348 – 247 – Bk – H- Se zo dňa 12.04.2013)

Súčasťou stravovania žiakov je aj zabezpečenie pitného režimu.

Čl. 8

Starostlivosť o vonkajšie priestory

Vzhľadom k tomu, že škola sídli v prenajatých priestoroch, nemá k dispozícii vlastné vonkajšie priestory.

Na pobyt vonku sa využíva ihrisko a záhrada DSS Detva. Údržbu záhrady DSS a ihriska zabezpečujú pracovníci DSS.

Čl. 9

Zneškodňovanie tuhého komunálneho odpadu a spôsob odstraňovania odpadových vôd

Škola je vybavená nádobami na triedenie odpadu. Odpadkové koše na komunálny odpad upratovačka denne vyprázdňuje do odpadovej nádoby umiestnenej v areáli DSS. Odpadové nádoby sú vyprázdňované a odpad odvážaný 1-krát týždenne TS Detva. V odpadkových košoch sa používajú hygienické vrecká určené do odpadových nádob. Nádoby na separovaný odpad sú vyprázdňované podľa potreby do nádob určených na konkrétny separovaný odpad. Po skončení prevádzky sa odpadkové nádoby dezinfikujú.

Odstraňovanie odpadových vôd je riešené zberom do verejnej kanalizácie. Tuhý komunálny odpad sa odkladá do odpadkových košov, ktoré sú vybavené hygienickými vreckami.

Odpadkové koše upratovačka denne vyprázdňuje do 2 odpadových nádob umiestnených v areáli DSS Detva, ktoré vyprázdňujú a odvážajú 1-krát týždenne TS Detva. 1-krát týždenne, po skončení prevádzky sa odpadkové nádoby dezinfikujú.

Čl. 10

Pokyny pre zamestnancov

Zamestnanci sú povinní podľa pokynov zamestnávateľa vykonávať osobné práce podľa pracovnej zmluvy a pracovnej náplne v určenom pracovnom čase a dodržiavať pracovnú disciplínu, vrátane zabezpečenia trvalého dozoru, ktorý im vyplýva aj z pracovnej náplne. V zmysle vyhlášky MŠ SR č.223/2022 Z. z. o základnej škole v znení zmien a doplnkov je škola povinná okrem iného zabezpečiť:

- bezproblémový pobyt žiakov na vyučovaní aj v čase mimo vyučovania, čo určuje vnútorný poriadok školy,
- dozor pred vyučovaním, na vyučovaní, cez prestávky, po vyučovaní, na vychádzke, na

- exkurzii a pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti vyplývajúcej z učebných osnov pri výchovných akciách organizovaných školou,
- učiteľ vykonáva dozor nad žiakmi v škole pred vyučovaním, po vyučovaní, počas vyučovania, cez prestávky i pri prechode do jedálne
 - pri školskom výlete je počet žiakov v skupine rovnaký alebo nižší, ako počet žiakov v triede. Ak je počet žiakov v skupine vyšší ako počet žiakov v triede, riaditeľka školy zabezpečí účasť ďalšej poučenej plnoletej osoby.
 - spôsob zabezpečenia BOZP pri organizácii spoločných výletov, exkurzií a výcvikov určujú osobitné rezortné predpisy
 - ekonomický úsek zabezpečuje ekonomicko - personálna zamestnankyňa školy v súlade s jej náplňou práce

Zásady bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov:

Pedagogickí zamestnanci školy sú:

- telesne a duševne spôsobilí na výkon pedagogickej činnosti v zmysle zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Nepedagogickí zamestnanci sú:

- zdravotne a odborne spôsobilí na výkon činnosti.

Pre všetkých zamestnancov sú v zmysle BOZP k dispozícii osobné ochranné pracovné prostriedky a prostriedky osobnej hygieny (napr. uterák, jednorazové utierky, tekuté dezinfekčné mydlo resp. pena, toaletný papier a pod.).

Upratovačka je vybavená vhodným pracovným odevom, pracovnou obuvou. Čistotu odevu upratovačky zabezpečuje DSS Detva v súlade s internou dohodou.

Odvetranie miestností je zabezpečené priamo otvárateľnými oknami.

Osvetlenie miestností je prirodzené (denné osvetlenie) a umelé (žiarivkové), ochrana pred oslnením je roletami.

Ovzdušie v škole nepredstavuje riziko vzniku poškodenia zdravia v dôsledku prítomnosti fyzikálnych, chemických, biologických a iných zdraviu škodlivých faktorov.

Škola je zásobovaná pitnou vodou z verejného vodovodu. Tekuté odpady sú odvádzané do mestskej verejnej kanalizácie.

Vzhľadom k tomu, že škola je v prenajatých priestoroch, vykurovanie zabezpečuje ich prenajímateľ DSS Detva z vlastnej plynovej kotolne.

Zamestnanci školy používajú také pracovné postupy, nástroje, prístroje, pomôcky a prípravky, aby pri poskytovaní služby nedošlo k ohrozeniu alebo poškodeniu zdravia.

V priestoroch školy je viditeľne umiestnené bezpečnostné a zdravotné označenie o zákaze fajčenia.

Pri konaní plaveckého výcviku, školy v prírode alebo lyžiarskeho kurzu riaditeľ školy musí požiadať o jeho schválenie miestne príslušným RÚVZ.

Čl. 11

Pokyny pre návštevníkov

Pri vchodových dverách do školy je zvonček, kde môžu návštevníci zazvoniť. Prevádzkový zamestnanec školy otvorí a preverí dôvod návštevy. Každá návšteva sa hlási u riaditeľky školy a zapíše do knihy návštev. Pohyb cudzích osôb v priestoroch DSS Detva a teda aj v ŠZŠ pre žiakov s TP Detva je možný len s poverenou osobou.

Čl. 12

Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií, telefónne čísla tiesňových volaní

V prípade vzniku mimoriadnej udalosti alebo havárie je potrebné bezodkladne informovať riaditeľku školy.

O požiarnej prevencii je vypracovaná dokumentácia v spolupráci s certifikovaným technikom.

Školenia BOZP pre zamestnancov zabezpečuje riaditeľka školy v spolupráci s certifikovaným bezpečnostným technikom, ktorý vypracúva dokumentáciu o BOZP.

Telefónne čísla tiesňových volaní sú uvedené na nástenkách vo vstupnej chodbe do školy.

Záchranná zdravotná služba	155
Hasičský a záchranný zbor	150
Polícia	158
Obvodné oddelenie PZ DETVA	045/5455333
Integrovaný záchranný systém	112
Elektrárne	0800 159 000
Vodárne	0850 111 234
Pohotovostná služba – plynárne, Lieskovská cesta 1418/5 Zvolen	0850 111363
Riaditeľka školy	0911 545494

Čl. 13

Uplatňovanie zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

V škole sa dodržiava zákon č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov v znení neskorších predpisov, v škole sa nefajčí. Označenie o zákaze fajčenia je umiestnené na viditeľnom mieste spolu s informáciou v zmysle § 8 ods. 4 zákona č. 377/2004 Z. z..

Čl. 14

Legislatíva

Prevádzkový poriadok bol vypracovaný v súlade so:

- Zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Vyhláškou MZ SR č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež
- NV SR č.276/06 Z. z. o minimálnych požiadavkách bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri práci so zobrazovacími jednotkami
- Vyhláška MŽP SR č. 532/2002 Z. z.
- NV SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko
- Zákonom č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Čl. 15

Poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov

Osobné ochranné pracovné prostriedky sa vydávajú v rozsahu a za podmienok stanovených internou smernicou o poskytovaní OOPP, ktorá bola vypracovaná v súlade s nariadením vlády SR č. 395/2006 o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie OOPP a zákonom NR SR č. 124/2006 Z. z. O bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, na základe hodnotenia nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovných procesov.

Zamestnancom školy sú poskytované OOPP v nasledovnom rozsahu:

upratovačka:

- ochranný odev – 1x 12 mesiacov,
- ochranná obuv protišmyková – 1 x za 24 mesiacov,
- ochranné gumené rukavice – 1x za 3 mesiace.

Čl. 16

Záverečné ustanovenia

Prevádzkový poriadok č. 002/2023 v ŠZŠ pre žiakov s telesným postihnutím, Pionierska 850/13, Detva nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia RÚVZ Zvolen. S Prevádzkovým poriadkom sú oboznámení všetci zamestnanci Špeciálnej základnej školy pre žiakov s telesným postihnutím Detva a je prístupný pre všetkých zamestnancov školy.

Schválením Prevádzkového poriadku č. 002/2023 v ŠZŠ pre žiakov s TP sa ruší Prevádzkový poriadok č. 008/2015 zo dňa 30.04.2015, Zmena v prevádzkovaní na pracovisku v DSS Detva č. 007/2018 zo dňa 08.10.2018, Prevádzkovanie ŠZŠ pre žiakov s telesným postihnutím, Pionierska 850/13, Detva na pracovisku v DSS Detva č. 001/2019 zo dňa 07.10.2019, Dodatok č.1/2019 Prevádzkovanie ŠZŠ pre žiakov s telesným postihnutím, Pionierska 850/13, Detva na pracovisku v DSS Detva zo dňa 16.09.2020.

V Detve, 06.02.2023

Ing. Mária Vicanová
riaditeľka

Postup a časový harmonogram upratovania, sanitácie a dezinfekcie

Plochy a veci na čistenie a dezinfekciu	Kedy čistiť a dezinfikovať ?	Ako čistiť a dezinfikovať ?	S čím a s akým dávkovaním čistiť a dezinfikovať ?	Kto je zodpovedný za čistenie a dezinfekciu ?
Pracovný stôl, lavice	Denne podľa potreby	Utierať handrou	Jar, Pur, Cif, roztok 1/5 ml-0,5% Savo roztok 0,75% Fixinela Hagleitner Teplota 45 °C Pôsobenie 15 min.	Upratovačka
Zrkadlá	Denne podľa potreby	Utierať handrou	Okena, Clin	Upratovačka
Podlahy – kancelárie a triedy	Denne, podľa potreby	Umývanie handrou	Jar, Pur, Savo univerzal, Ajax, Alex roztok 1/5 ml Savo roztok 0,75% Teplota 25 °C Pôsobenie 15 min	Upratovačka
Podlahy - zariadenia na osobnú hygienu	Denne podľa potreby	Umývanie handrou	Jar, Pur, Hagleitner roztok 1/5 ml Savo roztok 0,75% Teplota 25 °C Pôsobenie 15mm	Upratovačka
Podlahy – chodby	Denne a podľa potreby	Umývanie handrou	Jar, Pur, Hagleitner roztok 1/5 ml Savo roztok 0,75% Teplota 25 °C Pôsobenie 5 min	Upratovačka
Vysávanie kobercov	Denne podľa potreby	vysávanie	Vysávač	Upratovačka
Tepovanie kobercov	2-krát ročne	tepovanie	Tep	Upratovačka
Stoličky	Denne podľa Potreby	Utierať handrou	Jar, Pur, Hagleitner roztok 1,5 ml Savo roztok 0,75 % Teplota 45 C Pôsobenie 5 min	Upratovačka
Umývanie okien	1-krát za tri mesiace	Umývanie, utieranie handrou	Jar, Pur, Clin roztok 1/5 ml Savo-roztok 1% Teplota 45 °C Pôsobenie 15 min Okna, Clin	Upratovačka
Dvere - zárubne	Podľa potreby	Utierať handrou	Jar, Pur, Hagleitner roztok 1/5 ml Savo roztok 1% Teplota 45 °C, pôsobenie 15 min	Upratovačka

Umývadlo	Denne podľa potreby	Utierať handrou	Jar, Pur, Hagleitner roztok 1/5 ml Savo roztok 1% Cif Teplota 45 °C	Upratovačka
Šatňa	Denne, podľa potreby	Metlou, handrou mopom	Jar, Pur, Hagleitner roztok 1/5 ml savo-roztok 0,75% Teplota 25 °C Pôsobenie 10 min	Upratovačka
Nádoby na odpad	Denne podľa potreby Týždenne	Vysypať a vynášať smeti do kontajnera, Kefou, handrou (jednorazové sáčky do košov) Zvonka a zvnútra	Jar, Pur, Hagleitner 1/10ml Savo-roztok 1% Teplota 50 °C Pôsobenie min. 10 min.	Upratovačka
Čistenie a dezinfekcia (handry, kefy, škrabky, handry na podlahu)	Najmenej raz za týždeň	Po skončení pracovnej zmeny sa vypláčajú v čistej vode a potom v dezinf.prostriedku	Jar, Pur, Hagleitner roztok 1/5 ml Savo-roztok 1% Teplota vody 50°C Pôsobenie 15 min.	Upratovačka
Súčasti nábytku a dverí, ktorých sa často zamestnanci dotýkajú obkladačky osvetľovacie telesá	Podľa potreby najmenej raz do týždňa Osvetľovacie telesá raz za mesiac	Umývaním handrou, hubkou a škrabkou podľa potreby	Jar, Pur roztok 1/5 ml Hagleitner Savo-roztok 1% Teplota vody 45°C Pôsobenie 5 min.	Upratovačka
Metly, vedrá, nádoby	Označenie farebne vonku a do vnútra	Omývaním	Jar, Pur, roztok 1/10 ml Hagleitner Savo roztok 1% Pôsobenie 10 min	Upratovačka

Označenie čistiacich prostriedkov

A. Červenou farbou	B. Modrou farbou	C. Zelenou farbou
čistiace prostriedky, ktoré sa používajú na steny, dvere, okná a pod.	čistiace prostriedky, ktoré sa používajú na podlahu	čistiace prostriedky, ktoré sa používajú na pracovné stoly, regály, police a ostatné

Harmonogram upratovania

	Denne	Týždenne	Mesačne	Štvrťročne	Polročne	Ročne	Dezinfekcia
Chodby	x						
Schodište	x						
Šatňa	x						denne
Podlahy učební (umývateľné umývať, textilné vysávať)	x						
Stoličky	x						
Lavice	x						
Umývadlá v šatni	x						denne
Okenné parapety	x						
Kryty na radiátoroch	x						
Madlá zábradlí	x						
Kľučky dvier	x						
Odpadkové koše (vyprázdňovanie)	x						1x týždenne
WC	x						denne
Umývadlá vo WC	x						denne
Umývanie umývateľných obkladov stien		x					
Dvere		x					
Koberce (mokrou cestou)			x				
Čalúnenie (mokrou cestou)			x				
Pranie záclon a závesov				x			
Čistenie žalúzií				x			
Umývanie radiátorov – vykurovacie obdobie			x				
Umývanie radiátorov – mimo vykurovacieho obdobia				x			
Umývanie okien					x		
Ošetrovanie, umývanie a leštenie nábytku					x		
Čistenie stropných svetiel						x	

Prevádzkový poriadok č. 002/2023 zo dňa

Útvar	Dátum prevzatia	Podpis
Riaditeľ		
Pedagogický útvar		
Hospodársko - správny útvar		

